**Testy egzaminacyjne z języka polskiego na poziomie A1, A2, B1 i B2 oferowane przez   
ICVC Certyfikacja Sp. z o.o.**

Rama proceduralna

Warszawa, październik 2022

1. **Informacje ogólne**

## **1.1 Europejski System Opisu Kształcenia Językowego**

Testy egzaminacyjne z języka polskiego na poziomie A1, A2, B1 i B2 oferowane przez *ICVC Certyfikacja Sp. z o.o.*  tworzone są na podstawie Europejskiego Systemu Opisu Kształcenia Językowego. Dokument ten oferuje wspólną dla całej Europy podstawę do opracowywania planów nauczania, zaleceń programowych, podręczników oraz egzaminów językowych. W wyczerpujący sposób opisuje wiedzę, umiejętności i sprawności potrzebne do osiągnięcia biegłości językowej, pozwalające ocenić postęp w opanowaniu danego języka. Określenie obiektywnych kryteriów opisu poziomów biegłości językowej (A1, A2, B1, B2, C1 i C2) ułatwia porównywanie   
i wzajemne uznawanie kwalifikacji uzyskiwanych w ramach różnych systemów edukacyjnych.

Europejski System Opisu Kształcenia Językowego jest wykorzystywany przy planowaniu certyfikacji kompetencji językowej, a szczególnie przy określaniu:

* + treści egzaminacyjnych
  + kryteriów oceniania ujmowanych nawet na niższych stopniach zaawansowania językowego w kategoriach osiągnięć, nie braków.

## **1.2 Poziomy biegłości językowej**

Europejski System Opisu Kształcenia Językowego szczegółowo opisuje sześć poziomów biegłości językowej: A1, A2, B1, B2, C1 i C2. *ICVC Certyfikacja Sp. z o.o.* oferuje egzaminy na poziomie A1, A2, B1 i B2.

Poziom A1 czyli *Breakthrough* zdefiniowany został w publikacji Rady Europy z 1978r. Poziom ten jest uważany za najniższy poziom możliwej do określenia biegłości językowej. Jest to etap, na którym uczący się nie są już zdani jedynie na ograniczony do konkretnych sytuacji zasób leksykalny, składających się z wyuczonych na pamięć zwrotów i słówek.

Poziom A2 czyli *Waystage* odzwierciedla zakres treści określonych przez Radę Europy w inwentarzu programowym o tej samej nazwie. Na tym poziomie pojawia   
się już większość wskaźników biegłości, ilustrujących społeczne funkcje komunikacji językowej.

Poziom B1 czyli *Threshold* odzwierciedla zakres treści określonych przez Radę Europy w inwentarzu programowym o tej samej nazwie.

Poziom B2 czyli *Vantage* odzwierciedla trzeci taki zakres treści określonych przez Radę Europy w inwentarzu programowym o tej samej nazwie - poziom opisany jako *“ograniczoną biegłość językowa”* oraz *“właściwa reakcja w standardowych sytuacjach komunikacyjnych”*.

Skala ogólna przyjęta przez Europejski System Szkolenia Językowego definiuje poziomy biegłości na poziomie podstawowym w następujący sposób:

**A1**- Osoba posługująca się językiem na tym poziomie rozumie i potrafi stosować potoczne wyrażenia i bardzo proste wypowiedzi dotyczące konkretnych potrzeb życia codziennego. Potrafi formułować pytania z zakresu życia prywatnego, dotyczące np.: miejsca, w którym mieszka, ludzi, których zna i rzeczy, które posiada, oraz odpowiadać na tego typu pytania. Potrafi przedstawić siebie i innych. Potrafi prowadzić prostą rozmowę, pod warunkiem, ze rozmówca mówi wolno, zrozumiale   
i jest gotowy do pomocy.

**A2**- Osoba posługująca się językiem na tym poziomie rozumie wypowiedzi i często używane wyrażenia w zakresie tematów związanych z życiem codziennym   
(są to np.: bardzo podstawowe informacje dotyczące rozmówcy i jego rodziny, zakupów, otoczenia, pracy). Potrafi porozumiewać się w rutynowych, prostych sytuacjach komunikacyjnych, wymagających jedynie bezpośredniej wymiany zdań   
na tematy znane i typowe. Potrafi w prosty sposób opisywać swoje pochodzenie   
i otoczenie, w którym żyje, a także poruszać sprawy związane z najważniejszym potrzebami życia codziennego.

**B1**- Osoba posługująca się językiem na tym poziomie rozumie znaczenie głównych wątków przekazu zawartego w jasnych, standardowych wypowiedziach, które dotyczą jej spraw i zdarzeń typowych dla pracy, szkoły, czasu wolnego itd. Potrafi radzić sobie w większości sytuacji komunikacyjnych, które mogą się zdarzyć w czasie podróży w regionie, gdzie mówi się danym językiem. Potrafi tworzyć proste, spójne wypowiedzi ustne lub pisemne na tematy, które są jej znane bądź ją interesują. Potrafi opisywać doświadczenia, zdarzenia, nadzieje, marzenia i zamierzenia, krótko uzasadniając bądź wyjaśniając swoje opinie i plany.

**B2**- Osoba posługująca się językiem na tym poziomie rozumie znaczenie głównych wątków przekazu zawartego w złożonych tekstach na tematy konkretne i abstrakcyjne, łącznie ze zrozumieniem dyskusji na tematy techniczne z zakresu jej specjalności. Potrafi porozumiewać się na tyle płynnie i spontanicznie, by prowadzić normalna rozmowę z rodzimym użytkownikiem języka, nie powodując przy tym napięcia u którejkolwiek ze stron. Potrafi - w szerokim zakresie tematów - formułować przejrzyste i szczegółowe wypowiedzi ustne lub pisemne, a także wyjaśniać swoje stanowisko w sprawach będących przedmiotem dyskusji, rozważając wady i zalety różnych rozwiązań.

# **Części testów egzaminacyjnych na poziomie A1 i A2**

Egzaminy na poziomie A1, A2, B1 i B2 oferowane przez *ICVC Certyfikacja Sp. z o.o.* składają się z następujących części:

* **Czytanie ze zrozumieniem.** Na tę część testu składają się pytania wielokrotnego wyboru oraz polecenia z uzupełnianiem luk w tekście. Trwa ona 50 minut.
* **Wypowiedź pisemna**. Na poziomie A1 i A2 egzaminowany proszony jest o napisanie jednego tekstu na dany temat o długości 50-100 słów. Część ta trwa 20 minut. Na poziomie B1 i B2 egzaminowany proszony jest o napisanie dwóch tekstów o długości 150-200 słów. Część ta trwa 60 minut.
* **Rozumienie ze słuchu**. Na poziomie A1 i A2 egzaminowany dwukrotnie odsłuchuje jeden tekst odtwarzany w czasie egzaminu i odpowiada na pytania wielokrotnego wyboru sprawdzające poziom zrozumienia tekstu. Czas trwania to 20 minut. Na poziomie B1 i B2 egzaminowany dwukrotnie odsłuchuje dwa teksty odtwarzane w czasie egzaminu i odpowiada na pytania wielokrotnego wyboru sprawdzające poziom zrozumienia tekstu. Czas trwania to 30 minut.
* **Wypowiedź ustna**. Rozmowa z egzaminowanym na jeden konkretny temat zadany przez egzaminującego trwająca 10 minut dla poziomów A1 i A2, i dwa konkretne tematy zadane przez egzaminującego dla poziomów B1 i B2 - czas długości rozmowy dla tych poziomów to 15 minut.

# **Opis umiejętności wymaganych w poszczególnych częściach egzaminu**

## **3.1 Czytanie ze zrozumieniem**

**Poziom A1** - Egzaminowany rozumie znane nazwy, słowa i bardzo proste zdania, np. na tablicach informacyjnych i plakatach lub w katalogach. Rozumie bardzo krótkie, proste teksty, czasem pojedyncze wyrażenia - jeśli trzeba, czytając ponownie niektóre fragmenty. Rozumie krótkie i proste wiadomości przesyłane   
na pocztówkach. Rozumie ogólną treść prostszych materiałów informacyjnych   
i krótkich prostych opisów, zwłaszcza jeśli towarzyszą im pomocne materiały wizualne. Umie wypełniać proste i krótkie polecenia pisemne.

**Poziom A2** - Egzaminowany potrafi czytać bardzo proste, krótkie teksy. Potrafi znaleźć konkretne, przewidywalne informacje w prostych tekstach dotyczących życia codziennego takich jak ogłoszenia, reklamy, prospekty, karty dań, rozkłady jazdy. Rozumie krótkie, proste listy prywatne i teksty na znane mu, konkretne tematy, napisane językiem codziennym lub związane z pracą zawierające często używane sformułowania. Rozumie popularne oznaczenia i ogłoszenia spotykane w miejscach publicznych, np. ostrzeżenia o niebezpieczeństwie czy instrukcje. Rozpoznaje informacje w prostszych materiałach tekstowych takich jak broszury czy krótkie artykuły prasowe, w których opisano konkretne wydarzenia.

**Poziom B1**- Egzaminowany potrafi czytać proste, konkretne teksty na tematy związane z własną specjalnością i zainteresowaniami, uzyskując zadowalający stopień zrozumienia. Rozumie opis wydarzeń, uczuć i życzeń wyrażanych w listach prywatnych wystarczająco dobrze, by prowadzić korespondencję z inną osobą. Potrafi znaleźć i zrozumieć istotne informacje w materiałach codziennego użytku, takich jak np. listy, broszury, krótkie pisma i dokumenty urzędowe. Potrafi przeglądać dłuższe teksty w celu znalezienia potrzebnych informacji, a także zbierać informacje z różnych części tekstu lub różnych tekstów, w celu wykonania konkretnego zadania. Potrafi rozpoznać główne przesłanie zawarte w sformułowanych wprost tekstach argumentacyjnych. Rozpoznaje - choć niekoniecznie szczegółowo - sposób argumentacji stosowany przy przedstawianiu jakiegoś tematu. Rozpoznaje ważne argumenty w prostych artykułach z gazet na znane mu tematy.

**Poziom B2**- Egzaminowany potrafi czytać z dużą dozą samodzielności, dostosowując styl i tempo czytania do różnych tekstów i celów, a także wykorzystując wybiórczo odpowiednie źródła. Czyta korespondencję związana z własnymi zainteresowaniami i bez trudu rozumie jej główne znaczenie. Potrafi szybko określić treść i wagę wiadomości, artykułów i opracowań na różne tematy zawodowe, decydując, czy są warte dokładniejszego przeczytania. Potrafi zebrać informacje, koncepcje i opinie z wysoko wyspecjalizowanych źródeł w swojej dziedzinie. Rozumie artykuły i opracowania związane z współczesnymi problemami, w których autorzy zajmują określone stanowiska i wyrażają określone poglądy.

## **3.2 Wypowiedź pisemna**

**Poziom A1** - Egzaminowany potrafi pisać proste pojedyncze wyrażenia i zdania   
o sobie i wymyślonych przez siebie postaciach - o tym, gdzie mieszkają i czym   
się zajmują. Potrafi w formie pisemnej pytać o dane osobowe lub przekazywać   
je w takiej formie. Potrafi pisać proste pozdrowienia. Umie podawać pisemnie liczby   
i daty, datę przyjazdu do danego kraju, itp.

**Poziom A2** - Egzaminowany potrafi pisać teksty składające się z prostych wyrażeń   
i zdań połączonych prostymi spójnikami takimi jak “i”, “ale” czy “dlatego że”. Potrafi napisać ciąg prostych wyrażeń i zdań o własnej rodzinie, warunkach mieszkaniowych, wykształceniu a także o obecnej i niedawnej pracy. Potrafi pisać   
o codziennych sprawach własnego otoczenia, np.: ludziach, miejscach, pracy lub studiach. Potrafi sporządzać bardzo krótkie, proste opisy obecnych i przeszłych wydarzeń i osobistych doświadczeń. Umie pisać krótkie, proste notatki na temat najpilniejszych, codziennych spraw oraz listy prywatne wyrażające podziękowania lub przeprosiny.

**Poziom B1**- Egzaminowany potrafi pisać jasne, zwięzłe teksty na rozmaite tematy leżące w polu jego zainteresowań, w formie liniowego ciągu prostych pojedynczych stwierdzeń. Umie tworzyć jasne, szczegółowe opisy na tematy związane z własnymi zainteresowaniami. Potrafi pisać relacje z własnych przeżyć i doświadczeń, opisywać własne uczucia i reakcje w prostym, spójnym tekście. Potrafi opisywać zdarzenia np. niedawna wycieczkę - prawdziwą lub wymyśloną Umie pisemnie przedstawić zwięzłe opowiadanie. Potrafi pisać krótkie, proste rozprawki na tematy związane z własnymi zainteresowaniami. Potrafi pisać bardzo krótkie sprawozdania według standardowo przyjętego formatu, przekazując rutynowe, faktyczne informacje i uzasadnić jakieś działania.

**Poziom B2**- Potrafi pisać klarowne, szczegółowe teksty na rozmaite tematy związane z własnymi zainteresowaniami, przytaczając i oceniając informacje i argumenty pochodzące z wielu źródeł. Potrafi klarownie, szczegółowo opisywać rzeczywiste lub wymyślone zdarzenia i doświadczenia, zachowując spójność logiczną opisu i stosując odpowiednie dla obranego gatunku konwencje. Potrafi napisać recenzję filmu, książki lub sztuki teatralnej. Potrafi napisać rozprawkę lub opracowanie, stosując systematycznie rozwijaną argumentację, podkreślając istotne kwestie i podając odpowiednie przykłady. Umie w formie pisemnej analizować różne koncepcje i rozwijać różne możliwości rozwiązania danego problemu. Potrafi prezentować dany pogląd, podawać argumenty za i przeciw, oraz przedstawiać zalety i wady różnych możliwości wyboru. Potrafi dokonać syntezy informacji i argumentów pochodzących z wielu źródeł.

## **3.3 Rozumienie ze słuchu**

**Poziom A1** - Egzaminowany potrafi zrozumieć wypowiedź artykułowaną bardzo powoli i uważnie, z długimi pauzami umożliwiającymi stopniowe przyswajanie znaczenia. Rozumie polecenia adresowane do niego w sposób uważny i powolny,   
a także potrafi stosować się do krótkich i prostych wskazówek.

**Poziom A2** - Egzaminowany potrafi zrozumieć zwroty i wyrażenia związane   
z najważniejszymi dla niego obszarami tematycznymi (np.: z bardzo podstawowymi informacjami osobowymi i rodzinnymi, zakupami, topografią lokalną, zatrudnieniem), pod warunkiem, ze wypowiedz rozmówcy jest artykułowana wyraźnie i powoli. Potrafi zrozumieć wystarczająco dużo, by reagować na konkretne potrzeby komunikacyjne. Potrafi wyłowić główną treść w krótkich, jasnych komunikatach i ogłoszeniach. Rozumie proste wskazówki tłumaczące, jak z punktu X dotrzeć do punktu Y, pieszo lub korzystając z komunikacji miejskiej.

**Poziom B1**- Egzaminowany potrafi zrozumieć jasne informacje o faktach z życia codziennego lub na tematy związane z pracą, odbierając zarówno ogólne przesłanie, jak i konkrente szczegóły, pod warunkiem że wypowiedź jest artykułowana wyraźnie i ze znanym mu akcentem. Potrafi zrozumieć główne myśli zawarte w klarownej standardowej wypowiedzi, regularnie podejmowanej w pracy, szkole, podczas wypoczynku itp. włączając w to również krótkie opowiadania. Rozumie treść większości nagranych materiałów na tematy, którymi się interesuje, gdy wypowiedzi są sformułowane w jasny i standardowy sposób. Rozumie główne watki wiadomości radiowych i prostych nagrań na znane mu tematy, gdy wypowiedzi są stosunkowo wolne i przejrzyste.

**Poziom B2**- Potrafi zrozumieć główne znaczenie wypowiedzi złożonych pod względem lingwistycznym i zawartej w nich treści zarówno na tematy konkretne, jak i abstrakcyjne, włączając w to wypowiedzi o charakterze specjalistycznym z dziedziny nieobcej egzaminowanemu. Potrafi ze zrozumieniem śledzić dłuższą wypowiedź i skomplikowaną argumentację, pod warunkiem ze temat jest mu względnie znany, a kierunek rozmowy wyraźnie sygnalizowany. Potrafi zrozumieć wypowiedzi mówione w standardowej odmianie języka - na żywo lub w postaci nagrania - zarówno na tematy sobie znane, jak i nieznane, zazwyczaj spotykane w życiu osobistym, społecznym, akademickim lub zawodowym. Rozumie większość radiowych audycji dokumentalnych i większość innych materiałów audio nagranych w standardowej odmianie języka, potrafi także właściwie określić nastrój i ton mówiącego, jego intencje itp.

## **3.4 Wypowiedź ustna**

**Poziom A1** - Egzaminowany potrafi wypowiadać pojedyncze zdania na temat ludzi   
i miejsc. Potrafi uczestniczyć w prostych sytuacjach komunikacyjnych, gdy rozmówca często powtarza wypowiedzi w wolniejszym tempie, parafrazuje i wyjaśnia. Potrafi zadawać proste pytania i odpowiadać na nie, a także wyrażać i uwzględniać proste stwierdzenia dotyczące codziennych potrzeb lub bardzo dobrze mu znanych tematów. Umie się przedstawić i używać podstawowych wyrażeń powitalnych   
i pożegnalnych. Potrafi zapytać, jak ktoś się ma, i reagować na nowiny. Potrafi mówić o sobie, opisać, czym się zajmuje i gdzie mieszka. Rozumie wyrażenia codziennego użytku dotyczące zaspokajania najprostszych, konkretnych potrzeb, kierowane bezpośrednio do niego zrozumiale, wolno i jeśli trzeba ponownie. Umie prosić inne osoby o konkretne przedmioty i podawać im je. Radzi sobie z określeniami liczb, ilości, cen i czasu.

**Poziom A2** - Egzaminowany potrafi przedstawić proste opisy lub prezentować osoby, warunki życia, lub pracy, codzienne rutynowe czynności, rzeczy lubiane/nielubiane itp. w formie krótkiego ciągu prostych zwrotów i zdań, tworzących listę spraw. Umie opisać własną rodzinę, wykształcenie, obecną i niedawną pracę. Potrafi opowiedzieć historyjkę lub coś opisać, wymieniając kolejno zdarzenia i fakty. Potrafi opisywać osobiste doświadczenia. Jest w stanie odpowiadać   
na sformułowane wprost pytania; może poprosić o powtórzenie pytania. Potrafi przedstawić krótką, przećwiczoną wcześniej wypowiedz na znany sobie temat. Potrafi uczestniczyć w rozmowach wymagających prostej i bezpośredniej wymiany informacji na znane mu lub rutynowe tematy związane z praca i czasem wolnym. Umie uczestniczyć w krótkich rozmowach towarzyskich, lecz rzadko potrafi zrozumieć wystarczająco dużo, żeby samodzielnie inicjować i podtrzymywać rozmowę. Egzaminowany potrafi prosić o towary i usługi codziennego użytku i oferować je innym. Umie uzyskiwać proste informacje dotyczące podróżowania, dokonywać prostych transakcji w sklepach, bankach i na poczcie. Potrafi zamówić posiłek.

**Poziom B1**- Egzaminowany potrafi dość płynnie prezentować omówienie jednego lub więcej tematów dotyczących jego własnego obszaru zainteresowań, odpowiednio porządkując kolejne zagadnienia. Potrafi dość płynnie przedstawiać proste narracje lub opisy według kolejności wydarzeń. Potrafi szczegółowo opisywać swoje doświadczenia, przeżycia i reakcje. Potrafi relacjonować szczegóły wydarzeń czy akcję książki czy filmu. Potrafi opisywać własne marzenia, nadzieje, ambicje. Potrafi opowiedzieć zwięzłą historyjkę. Potrafi argumentować w sposób pozwalający bez trudności zrozumieć większość jego wypowiedzi.

**Poziom B2**- Egzaminowany potrafi przedstawiać klarowne, szczegółowe opisy i prezentacje zagadnień w szerokim zakresie tematów z dziedziny jego własnych zainteresowań, rozwijając i wspierając niektóre wątki za pomocą stosownych komentarzy i przykładów. Potrafi wyraźnie i szczegółowo opisywać przeżycia i doświadczenia związane z własnymi zainteresowaniami. Potrafi wyjaśnić swój punkt widzenia na dany temat, przedstawiając zalety i wady różnych możliwości.

# **Komunikacyjne kompetencje językowe dla poziomu A1 i A2**

Aby skutecznie realizować swoje zamierzenia komunikacyjne, użytkownicy/uczący się języka muszą umieć stosować wyżej wymienione umiejętności ogólne wraz   
z bezpośrednio związaną z samym językiem kompetencją komunikacyjną. Postęp   
w rozwoju umiejętności stosowania przez uczącego się środków językowych mierzymy wykorzystując następujące jej elementy:

* + stosowanie środków językowych
  + zakres słownictwa
  + poprawność gramatyczną
  + poprawność fonologiczną
  + poprawność ortograficzną

## **4.1 Stosowanie środków językowych - wskaźniki**

|  |  |
| --- | --- |
| A1 | Egzaminowany dysponuje bardzo podstawowym zasobem prostych wyrażeń na temat własnej osoby i dotyczących konkretnych potrzeb. |
| A2 | Egzaminowany potrafi formułować krótkie stwierdzenia dotyczące codziennych, prostych potrzeb konkretnego rodzaju: danych osobowych, rutynowych czynności życia codziennego, pragnień i potrzeb, pytań  o informacje. Potrafi używać prostych wzorów zdań i komunikować  się za pomocą zapamiętanych wyrażeń, grup kilku słów i utartych formułek - na temat siebie i innych osób, tego czym się zajmują, miejsc, posiadanych rzeczy itp.Dysponuje ograniczonym zasobem krótkich, wyuczonych  na pamięć wyrażeń dotyczących prawdopodobnych sytuacji życiowych. |
| B1 | Egzaminowany dysponuje wystarczającym zakresem środków językowych, by opisywać nieprzewidziane sytuacje, z dość dużą precyzją wyjaśniać główne tezy wyrażanych poglądów lub omawianych zagadnień, a także wypowiadać się na tematy abstrakcyjne lub kulturalne, takie jak muzyka czy film. Dysponuje wystarczającym zakresem środków językowych, by wyrażać swoje myśli na takie tematy jak rodzina, hobby i zainteresowania, praca, podróże czy sprawy bieżące, choć ograniczenia leksykalne mogą powodować powtórzenia a nawet trudności z formułowaniem wypowiedzi. |
| B2 | Egzaminowany potrafi się wyrażać jasno, bez większych oznak ograniczenia tego, co pragnie przekazać. Dysponuje wystarczającym zakresem środków językowych, by formułować klarowne opisy, wyrażać poglądy i tworzyć argumenty - potrafi używać zdań wielokrotnie złożonych, nie musi nadmiernie długo zastanawiać się w poszukiwaniu odpowiednich słów. |

## **4.2 Zakres słownictwa - wskaźniki**

|  |  |
| --- | --- |
| A1 | Egzaminowany dysponuje podstawowym zasobem słownictwa, złożonym  z pojedynczych słów lub wyrażeń związanych z konkretnymi sytuacjami. |
| A2 | Egzaminowany dysponuje słownictwem wystarczającym do wyrażania  i zaspokojenia podstawowych potrzeb komunikacyjnych w życiu codziennym. Dysponuje słownictwem wystarczającym, by uczestniczyć  w rutynowych rozmowach na znane sobie tematy z życia codziennego. |
| B1 | Egzaminowany dysponuje wystarczającym słownictwem, by - stosując pewnie omówienia- wypowiadać się na większość tematów związanych z życiem codziennym, np. rodzina, hobby, zainteresowania, praca, podróże, sprawy bieżące. |
| B2 | Egzaminowany dysponuje odpowiednim zakresem słownictwa w sprawach związanych z jego specjalnością i z większością tematów ogólnych. Potrafi różnicować sformułowania, by uniknąć częstych powtórzeń, choć jego luki słownikowe mogą wciąż powodować występujące w wypowiedziach wahania i omówienia. |

## **4.3 Poprawność gramatyczna - wskaźniki**

|  |  |
| --- | --- |
| A1 | Egzaminowany wykazuje jedynie ograniczone opanowanie prostych struktur gramatycznych i wzorów zdaniowych - w ramach wyuczonego zasobu. |
| A2 | Egzaminowany poprawnie używa prostych struktur, jednak może popełniać podstawowe błędy np. w użyciu form czasownika. Mimo to wypowiedź  jest zazwyczaj zrozumiała. |
| B1 | Egzaminowany w znanych sobie kontekstach komunikuje się z dość dużą poprawnością - wykazując na ogół duży stopień kontroli gramatycznej, chociaż widać wpływ języka ojczystego. Pojawiają się błędy, lecz jest jasne, co mówiący chce powiedzieć. Dość poprawnie używa zasobu często używanych, rutynowych sformułowań oraz wzorów strukturalnych zawiązanych z bardziej przewidywalnymi sytuacjami. |
| B2 | Egzaminowany ma dobrą kontrolę gramatyczną wypowiedzi - chwilowe “potknięcia” lub nieregularnie pojawiające się błędy w strukturze zdania mogą się zdarzyć, lecz są rzadkie i można je poprawić później. Wykazuje stosunkowo wysoki stopień poprawności gramatycznej. Zdarzające mu się błędy nie powodują nieporozumień. |

## **4.4 Poprawność fonologiczna - wskaźniki**

|  |  |
| --- | --- |
| A1 | Wymowa bardzo ograniczonego zakresu wyuczonych słów i wyrażeń - przy pewnym wysiłku - zrozumiała przez rodzimego użytkownika języka, przywykłego do rozmówców z tej grupy językowej. |
| A2 | Wymowa jest na ogół na tyle wyraźna, by zrozumieć wypowiedź mimo wyraźnego obcego akcentu - rozmówcy mogą prosić o powtórzenie. |
| B1 | Wymowa egzaminowanego jest dobrze zrozumiała, nawet przy dającym o sobie chwilami znać obcym akcencie i zdarzającej się niewłaściwej wymowie poszczególnych słów. |
| B2 | Egzaminowany posługuje się wyraźną, naturalną wymową i intonacją. |

## **4.5 Poprawność ortograficzna - wskaźniki**

|  |  |
| --- | --- |
| A1 | Egzaminowany potrafi zapisywać znane słowa i krótkie wyrażenia,  np.: krótkie napisy lub instrukcje, nazwy przedmiotów codziennego użytku, nazwy sklepów oraz pewne regularnie stosowane zwroty. Potrafi literować swoje nazwisko, adres i inne dane osobowe. |
| A2 | Egzaminowany potrafi zapisywać krótkie informacje dotyczące spraw codziennych, np.: wskazówki na temat dojazdu do jakiegoś miejsca. Potrafi zapisywać z dość dużą poprawnością fonetyczną (lecz niekoniecznie  z zachowaniem pełnej poprawności pisowni) krótkie słowa ze swojego ustnego zasobu słownictwa. |
| B1 | Egzaminowany potrafi skomponować tekst ciągły, który jest na ogół w całości zrozumiały. Pisownia, interpunkcja i układ tekstu są na tyle poprawne, by czytający nie miał zbytnich problemów z jego bieżącym zrozumieniem. |
| B2 | Egzaminowany potrafi komponować klarowne i zrozumiale teksty ciągłe, zachowujący standardowy układ i konwencję podziału na akapity. Pasowania i interpunkcja są dość poprawne, chociaż mogą się pojawiać oznaki wpływu języka ojczystego egzaminowanego. |

# **Ocenianie testów egzaminacyjnych**

Ocenianie egzaminów odbywa się poprzez weryfikację kontrolnej listy kryteriów, oddzielnej dla każdej z poszczególnych części egzaminu. Odpowiedzi egzaminowanego porównywane są ze zbiorem wskaźników uporządkowanych według odpowiednich kategorii. W przypadku spełnienia wymogów opisanych powyżej dla każdego poziomu biegłości językowej egzaminowany otrzymuje wynik pozytywny i tym samym zdaje egzamin. W przypadku, kiedy powyższe wskaźniki   
nie są osiągnięte, egzaminowany otrzymuje ocenę negatywną i tym samym nie zdaje egzaminu.

Aby zdać egzamin, osoba egzaminowana musi osiągnąć wynik pozytywny z każdej   
z poszczególnych jego części.